

## МКОУ «Плотовская СОШ»

### ПРИКАЗ

11.01.2023

№ 03/1

с. Плотава

О проведении процедуры самообследования  
по итогам 2022 года

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации (п. 1 по 8), приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года № 1218

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение № 1).
2. Содержание и Порядок проведения самообследования должны соответствовать «Порядку проведения самообследования образовательной организации», утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 г.
3. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию в следующем составе:  
Председатель группы:  
Дробышева О.И. – директор школы  
Члены группы:  
Абрамова Л.Л.- учитель, ответственный за УВР в школе  
Федорова Т.А.- учитель, ответственный за ВР в школе  
Радайкина И.И.- библиотекарь  
Ненахова А.А.- воспитатель ГКП  
Печатнов А.Ю. – учитель, ответственный за информатизацию в школе  
Лоскутова Т.В. – председатель Совета школы
4. Членам рабочей группы представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МКОУ «Плотовская СОШ» (допускаются различные формы оформления отчета) в срок до 30.03.2023г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.И. Дробышева

**План подготовки и проведения работ по самообследованию  
в МКОУ «Плотовская СОШ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования:  - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;  - мероприятия и сроки их выполнения;  - структура, содержание и оформление отчета	28.12.2022 год	О.И. Дробышева директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования в МКОУ «Плотовская СОШ»	11.01.2023 год	О.И. Дробышева директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом МКОУ «Плотовская СОШ» по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	25.02. 2023 год	О.И. Дробышева директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	до 01.03.2023 года	Абрамова Л.Л. учитель, ответственный за УВР в школе
<b>II. Организация и проведение самообследования</b>			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	до 03.04.2023 года	члены комиссии

5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 14.04. 2023 года	члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	до 14.04.2023 год	члены комиссии
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	17.04.2023 года	Абрамова Л.Л. - Учитель, ответственный за УВР в школе  Фёдорова Т.А. Учитель, ответственный за ВР в школезаместите ли директора
<b>111 Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы</b>			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 17.04.2023 года	Абрамова Л.Л. - Учитель, ответственный за УВР в школе  Фёдорова Т.А. Учитель, ответственный за ВР в школе
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	до 19.04.2023г ода	О.И. Дробышева директор школы
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 19.04.2023 года	Абрамова Л.Л. - Учитель, ответственный за УВР в школе

11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МКОУ «Плотовская СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 20.04.2023 года	Печатнов А.Ю. учитель, ответственный за информатизаци ю в школе
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	до 01.01.2023 года	Абрамова Л.Л. - Учитель, ответственный за УВР в школе  Фёдорова Т.А. Учитель, ответственный за ВР в школе
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	до 01.01.2023 года	О.И. Дробышева директор школы

