

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной
Организации МКОУ «Плотавская СОШ»

Горова Т.А. Фёдорова
Председатель Совета школы
Федорова Ю.И. Фёдорова

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от _____ № 43/р2



Дробышева О.И. Дробышева

**Положение
об общешкольном родительском собрании
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Плотавская средняя общеобразовательная школа Баевского района
Алтайского края».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского собрания муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Плотавская средняя общеобразовательная школа Баевского района Алтайского края», являющегося коллегиальным органом общественного управления.

1.2. Настоящее Положение составлено на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», № 273 – ФЗ, 29.12.2012г., Конвенции ООН о правах ребенка, Устава школы и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.3. Общешкольное родительское собрание (далее по тексту – Собрание) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании собрания. Срок полномочий собрания – 1 год.

1.4. Положение об общешкольном родительском собрании утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Решения собрания являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения собрания, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами и функциями общешкольного родительского собрания являются:

2.1. Содействие руководству школы:

- защита законных прав и интересов учащихся и их родителей;
- контроль за организацией и качеством питания в школьной столовой.
- участие в укреплении материально-технической базы школы;
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса,

в охране жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности.

- помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел;
- сотрудничество с органами управления Школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
- согласование локальных актов Школы, затрагивающих интересы учащихся.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Привлечение ресурсов путем организации сбора средств, пожертвований, даров и спонсорских взносов.

2.4. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.

3. Функции общешкольного родительского собрания

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Принимает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.3. Координирует деятельность классных родительских собраний.

3.4. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования собранных родительских средств, осуществляет контроль за их использованием, решает другие финансовые вопросы.

3.5. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.6. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.7. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.8. Совместно с руководством ОУ контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания.

3.9. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции собрания, по поручению директора ОУ.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

4. Права общешкольного родительского собрания

Общешкольное родительское собрание имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам школьного

- самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в ОУ и другие организации по вопросам воспитания детей.
 - 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ОУ, других органов управления о результатах образовательного процесса.
 - 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.
 - 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
 - 4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
 - 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
 - 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии для исполнения своих функций.
 - 4.9. Председатель может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава ОУ, дисциплины.
 - 4.10. Решение, принятые родительским собранием, обязательны для родителей (лиц, их заменяющих).

5. Ответственность общешкольного родительского собрания

Собрание отвечает за:

- 5.1. Выполнения плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций собраний.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством ОУ и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация работы

- 6.1. В состав собрания входят все представители родителей (законных представителей) учащихся каждого класса.
- 6.2. Собрание работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором ОУ.
- 6.3. Собрание правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание собрания не позднее, чем через тридцать дней после не состоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов родительского собрания, но решает только вопросы первоначальной повестки.
- 6.4. Переписка собрания по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ОУ, документы подписывают директор ОУ и председатель собрания.
- 6.5. Администрация ОУ создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления ОУ и оказывает

содействие родителям в осуществлении данного права.

7. Документация общешкольного родительского собрания

7.1. Заседания общешкольного родительского собрания оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским собранием.

7.2. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.